

«Принято»
Общим собранием
МКДОУ «Детский сад с Великент»
Протокол от «23» 10 2018 г.
№ 1



«Утверждаю»
Заведующая МКДОУ «Детский сад
с Великент»
М.С. Алифханова
М.С. Алифханова
Приказ № 12 от «23» 10 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о музыкально - спортивном зале

1. Общие положения

Настоящее положение разработано МКДОУ «Детский сад с Великент» (далее ДОУ) для регулирования и организации работы в – музыкально-физкультурном зале. Положение разработано на основе: Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2013 г № 1014, СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 № 26, Устава ДОУ

О части музыкально-спортивного зала ДОУ (далее спортивный зал):

- 1.1. Физкультурный зал размещен на первом этаже. Физкультурный зал размещается в помещении, отвечающем педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим нормам.
- 1.2. Физкультурный зал является: центром по осуществлению полноценного физического воспитания и развития ребенка, реализации потребности его в движении, формированию жизненно необходимых двигательных умений и навыков; центром консультативной работы с воспитателями и родителями по вопросам физического воспитания.
- 1.3. Физкультурный зал предназначен для групповых и индивидуальных занятий с детьми по физическому воспитанию.
- 1.4. Должен иметь хорошую материально-техническую базу, эстетически оформлен.
- 1.5. В физкультурном зале должно быть:
Стандартное оборудование и инвентарь;
Нестандартное оборудование и инвентарь.

2. Основные задачи

- 2.1. Создание необходимой учебно-материальной базы и санитарно-гигиенических условий для формирования жизненно- необходимых умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями для развития физических качеств.

2.2. Создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности.

2.3. Обеспечение физической подготовленности каждого ребенка, оказание помощи в приобретении запаса прочных умений и двигательных навыков, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха.

2.4. Охрана и укрепление здоровья детей, закаливание организма; формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями; развитие физических качеств;

создание условий для реализации потребности детей в двигательной активности;

формирование правильной осанки;

воспитание нравственно-волевых черт личности, активности, самостоятельности;

обеспечение физического и психологического благополучия, эмоционального комфорта;

формирование первоначальных представлений и умений в спортивных играх и упражнениях;

побуждение к проявлению творчества в двигательной деятельности.

3. Права и обязанности

3.1. Инструктор по физической культуре непосредственно подчиняется заведующему ДОУ и старшему воспитателю.

3.2. Инструктор по физической культуре принимается на работу и освобождается от нее приказом заведующего ДОУ.

3.3. Основной задачей инструктора является удовлетворение естественной потребности детей в движении, сохранении и укреплении здоровья детей.

3.4. Обязанности:

внедрять наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания детей.

обеспечивать контроль за состоянием здоровья и физическим развитием детей.

организовывать совместно с медицинскими работниками обследование детей по физической подготовке.

организовывать воспитательно - образовательный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой.

обеспечить соблюдение правил техники безопасности, правил поведения в зале.

проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия с детьми в зале.

осуществлять индивидуальную работу с одаренными детьми и детьми, имеющими проблемы в развитии.

составлять перспективный план работы зала на текущий год.

обеспечить надлежащий уход за имуществом зала.

готовить наглядный материал, подбирать литературу.

проводить диагностику.
организовывать и направлять работу воспитателей с целью обеспечения единства целей и задач оздоровления дошкольников.
координировать работу всех специалистов для проведения развлечений и праздников.
проводить работу с родителями (консультации, родительские собрания, спортивные семейные праздники).

3.5. Права:

- ставить перед администрацией вопрос по улучшению работы зала.
- принимать участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях связанных с физкультурной деятельностью.
- принимать участие в выборе программы, методик и их адаптации к условиям работы в зале.
- участвовать в выборе оборудования, пособий.

4. Организация работы

- 4.1. Работа физкультурного зала осуществляется в течение всего учебного года.
- 4.2. Физкультурный зал оснащается необходимым инвентарем и оборудованием
- 4.3. Посещение физкультурного зала воспитанниками осуществляется на основании разработанного и утвержденного заведующим графика.
- 4.4. Проветривание, и уборка проводится согласно разработанным медсестрой, согласованным со старшим воспитателем и утвержденным заведующим графиком.

5. Руководство и взаимосвязь

- 5.1. Руководство и контроль за деятельностью спортивного зала осуществляет заведующий, старший воспитатель, медсестра.
- 5.2. Инструктор по физической культуре осуществляет взаимосвязи с медсестрой МКДОУ, педагогическим советом ДОУ и старшим воспитателем, музыкальным руководителем, педагогом- психологом

6. Ответственность

- 6.1. Работники физкультурного зала несут ответственность за обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время работы.
- 6.2. За невыполнение настоящего Положения.

О части музыкально-спортивного зала ДОУ (далее музыкальный зал):

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность работы музыкального зала в ДОУ.

В музыкальном зале ДОУ осуществляются следующие функции:

- Развитие и обогащение музыкальной сферы ребёнка от 2-х до 7-ми лет.
- Выявление творческих способностей детей и их развития.
- Осуществление индивидуальной работы с одарёнными детьми и детьми, имеющими проблемы в развитии.

- Знакомство детей со средствами образной выразительности в исполнительской деятельности.

- Формируется эстетический вкус с использованием различных видов и форм организации музыкальной деятельности.

- Координирует работу воспитателей ДОУ и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учётом их индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, их творческих способностей.

- Определяет содержание музыкальных занятий с учётом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников, используя современные способы, формы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.

- Участие в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы образовательного учреждения (музыкальные вечера, развлечения, пения, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия), спортивных мероприятий с воспитанниками, обеспечивает музыкальное сопровождение.

- Консультирует родителей (лиц их заменяющих) и воспитателей по вопросам подготовки к их участию в массовых мероприятиях.

- Обеспечивает соблюдение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

- Участие в работе Педагогического совета, других формах методической работы в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2. Основные задачи музыкальной деятельности в МКДОУ.

2.1. Воспитывать эмоциональное и осознанное отношение к музыке: умение услышать и сопереживать различное эмоциональное состояние, переданное в музыке.

2.2. Через музыку воспитывать устойчивый интерес к другим видам искусства: умение сравнивать, сопоставлять различное эмоционально-образное содержание изобразительного искусства с характером музыки; искать возможность самостоятельно через пластику, интонацию, танец передавать это эмоциональное состояние, а затем отображать его в своей художественно-практической деятельности (например, рисунок, танцевальная или ритмическая импровизация).

2.3. Способствовать установлению гармонии с природой посредством музыкального искусства; приблизить к природе, уметь понять её, глубоко чувствовать и искренне сопереживать.

2.4. Развивать творческие возможности детей; способствовать на основе эмоционально-образного восприятия окружающего мира, используя свой музыкальный опыт через интонацию, танец, рисунок, передавать это в

результатах своего творчества; уметь выразить своё «Я» в творческих этюдах.

2.5. Формировать в детях такие качества, как самостоятельность, инициативность, творческая активность; снять напряжённость, скованность и зажатость ребёнка; добиваться, чтобы поведение ребёнка принимало характер открытости, естественности.

2.6. С целью поведения детей к целостному осмысленному восприятию конкретных явлений, событий, гаммы чувств, все виды художественной деятельности сблизить, установить творческое взаимодействие музыкальной деятельности с другими видами художественной деятельности (художественно-речевой, театрально-игровой, с художественным трудом, с различной изобразительной деятельностью).

2.7. Средствами музыкального искусства, различными видами и формами музыкальной деятельности активизировать у детей психические процессы.

3. Организация и формы музыкальной деятельности музыкального зала.

Содержание и структура музыкальных занятий.

Планирование и учёт музыкальных занятий (расписание музыкальных занятий).

Проведение праздничных утренников.

Музыка и развлечения.

Тематические вечера.

Индивидуальные занятия на музыкальных инструментах, индивидуальное пение, театр.

4. Руководство музыкальным залом.

4.1. Общее руководство музыкальным залом ДООУ осуществляет заведующий МКДОУ.

4.2. Музыкальный руководитель:

-Проводит регулярно музыкальные и индивидуальные занятия с детьми.

-Осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам музыкально-творческого развития.

-Музыкальный руководитель участвует в работе методического объединения района, села.

Настоящее положение действует до принятия нового.