

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие

Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| | 2 | 3 |
| Размещение информации в сети Интернет | наименование, адреса и контактные телефоны; режим работы; информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение | По мере изменения информации |
| Информирование при личном обращении | Необходимые разъяснения | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Необходимые разъяснения | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | Информационное табло | По мере внесения изменений |
| Информация в помещении ГНИС "Электронный бюджет" | Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент Объем государственной услуги | По мере внесения изменений По мере внесения изменений |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷ |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|---|------------------------|----|----|---|
| | наименование показателя ⁵ | наименование показателя ⁵ | наименование показателя ⁵ | наименование показателя ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | описание работы | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (1-й год планового периода) | | 20__ год (2-й год планового периода) | в абсолютных величинах | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

| Нормативный правовой акт | | |
|--------------------------|-----------------|--------------|
| вид | принявший орган | дата |
| 1 | 2 | 3 |
| | | номер |
| | | 4 |
| | | наименование |
| | | 5 |

Часть III. Прочие сведения о государственном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания
 - решение учредителя;
 - окончание срока действия лицензии организации;
 - прекращение деятельности учреждения как юридического лица;
 - ликвидация учреждения;
 - иные случаи наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным;
 - исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);
 - иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| Форма контроля | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|--|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Рассмотрение отчетов о выполнении государственного задания | ежегодно | Министерство образования Российской Федерации |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Основной отчет - один раз в год, предварительный отчет - один раз в год

Не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным

Предварительный отчет о предполагаемом выполнении государственного задания представляется не позднее 20 сентября отчетного года

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 5

1. Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

2. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3. Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5. Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

6. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

7. Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе сверх установленного государственного задания, указанного в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

9. Заполняется в целом по государственному заданию.

10. В число иных показателей (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



Г.А. Алифанова

Заведующая МБДОУ "Детский сад с. Великент"